



УТВЕРЖДАЮ
Руководитель центра карьеры
ОГБПОУ «СБМК
имени К.С. Константиновой»
И.А. Шкода
« 30 » 12 2025 г.

Отчет по мероприятиям центра карьеры по маршрутизации и трудоустройству выпускников
ОГБПОУ «СБМК имени К.С. Константиновой»
за 2025 год

Используемые сокращения:
МОН – Министерство образования и науки
МЗ – Министерство здравоохранения
БЦСТВ – базовый центр содействия трудоустройству выпускников
ЦК – центр карьеры по трудоустройству выпускников
ЦЗН – центр занятости населения
ОГБУЗ – областное государственное учреждение здравоохранения
ИМПШК – индивидуальный маршрут построения профессиональной карьеры
ОВЗ – лицо с ограниченными возможностями здоровья
ИПШПР – индивидуальный перспективный профессиональный план развития
ЦОПШ – центр опережащей профессиональной подготовки
ЕИСМС – единая информационная система мониторинга и статистики

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
1. Нормативно-правовое функционирование ЦК							
1.	Разработка и утверждение плана работы ЦК.	Специалист	январь	Руководитель ЦК	План работы ЦК	Нормативная обеспеченность деятельности. Методические рекомендации по	
	Корректировка плана.		в течение года				+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
2	Включение изучения вопросов, касающихся трудоустройства на последнем курсе.	Выпускники колледжа. Заместитель директора по учебной работе, специалист по учебной работе.	Согласно графику учебного процесса	Руководитель ЦК	Профессиональные образовательные программы	Изменения в профессиональных модулях и дисциплинарных профессиональных программах.	+
3.	Разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования и программ профессионального обучения, направленных на расширение профессиональной компетентности выпускников, завершивших освоение образовательных программ среднего профессионального образования, относящихся к категориям: - выпускники, находящиеся под риском	Выпускники колледжа. Заместитель директора по учебной работе, специалист по учебной работе, центр дополнительного образования.	в течение года (по запросу выпускников)	Руководитель ЦК	Программы дополнительного профессионального образования и программы профессионального обучения.	Обучение по программам дополнительного профессионального образования и программам профессионального обучения.	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
	не трудоустройства; - Выпускники, вернувшиеся после службы в Вооруженных силах; - Выпускники, вышедшие из отпуска по уходу за ребенком.						
4.	Функционирование информационных стендов, вкладки по трудоустройству на сайте колледжа	Обучающиеся/ выпускники колледжа	Обновление информации не реже 1 раза в квартал	Специалист	Информация	Информирование о функционировании информационных стендов, вкладки по трудоустройству на сайте колледжа	+
5.	Формирование и ведение реестра договоров о целевом обучении	ЦК	в течение года	ЦК	Информация	Реестр договоров о целевом обучении	+
II. Индивидуализация профессионального развития выпускников							
1.	Формирование банка данных вакансий по специальностям	Обучающиеся/ выпускники колледжа	в течение года	Специалист	Информационные материалы.	Информирование студентов по вопросам трудоустройства	
2.	Формирование банка данных выпускников	Обучающиеся/ выпускники	в течение года	Специалист Зав. отделением	Информационные материалы.	Мониторинг трудоустройства	

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат- продукт	Результат- эффект	
3.	Информационные мероприятия о состоянии на рынке труда, о мерах поддержки молодых специалистов в регионе	Обучающиеся/ выпускники колледжа, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	в течение года	Кураторы групп Специалист Социальный педагог Педагог-психолог	Информационные материалы.	Информированность по вопросам трудоустройства.	+
4.	Проведение собраний, тренингов, индивидуальных консультаций по вопросам трудоустройства, ярмарки вакансий с участием представителей работодателей	Обучающиеся/ выпускники колледжа, в том числе инвалиды и лица с ОВЗ	в течение года	Специалист Юрисконсульт Педагог-психолог Зав. отделением	Информационные материалы.	Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке специальности, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов.	+
5.	Разработка анкеты и проведение анкетирования обучающихся выпускных и предвыпускных и выпускных курсов, осваивающих программы	Обучающиеся/ выпускники колледжа	март	Педагог-психолог	Аналитическая справка о степени удовлетворенности и профессиональными выбором, качеством	Корректировка при необходимости анкеты, вступительного испытания, учебного	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
	среднего профессионального образования, о степени удовлетворенности профессиональным выбором, качеством получаемого образования и планируемой занятости.				получаемого образования и планируемой занятости.	процесса и практической подготовки	
6.	Предоставление студентам-выпускникам информации о вакантных местах работодателей, в том числе с использованием, «горячей линии», групп в социальных сетях, групповых чатах, адресной рассылки	Обучающиеся/ выпускники колледжа	В течение года	Специалист	Информация	Информирование студентов-выпускников о вакантных местах работодателей	+
7.	Маршрутизация выпускников с целью трудоустройства в медицинские организации	Выпускники колледжа	В течение года	Руководитель ЦК, специалист, кураторы учебных групп	Индивидуализация в карьерной карты	Изменение при необходимости алгоритма перехода от одного карьерного пункта к другому	+
8.	Сопровождение выпускников при их обращении в органы службы занятости	Выпускники колледжа	В течение года	Руководитель ЦК, специалист, кураторы учебных групп	Предложения по индивидуальным карьерным маршрутам	Карьерные маршруты	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
9.	Тренинги по проведению собеседования	Обучающиеся/ выпускники колледжа	В течение года	Руководитель ЦК, специалист, кураторы учебных групп	Формулировка профиля на языке компетенций	Итоги собеседования	+
10.	Корректирование карьерных карт	Обучающиеся/ выпускники колледжа	В течение года	Руководитель ЦК, специалист, кураторы учебных групп	Оценка корректирования карьерных карт в зависимости от складывающейся ситуации	Дополнение карьерных карт конкретными действиями	+
III. Взаимодействие образовательной учреждения с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей							
1.	Проведение ярмарки вакансий	Обучающиеся/ выпускники колледжа	Февраль	Руководитель ЦК, специалист, председатели ЦМК, зав. отделениями, кураторы	Заявки от работодателей.	- % участников мероприятия информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда.	
2.	Собеседование	с	Выпускники	Ноябрь	Руководитель ЦК, Заявки от	- % участников по специальности	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
	Выпускниками по вопросам трудоустройства с участием работодателей	колледжа		специалист, зав. отделениями, кураторы	работодателей.	мероприятия - информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда.	
3.	Организация групповых встреч обучающихся с работодателями по вопросам трудоустройства	Выпускники колледжа	Сентябрь, ноябрь	Руководитель ЦК, специалист, зав. отделениями, кураторы	Заявки от работодателей.	- % участников мероприятия - информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда	+
4.	Проведение цикла мероприятий по содействию	Обучающиеся/ выпускники колледжа -	в течение года	Специалист	Материалы, отчетная документация.	- % участников мероприятия	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
	Трудоустройству выпускников – инвалидов и лиц с ОВЗ (взаимодействие с Министерством Смоленской области по здравоохранению, ОБУЗами, центром занятости населения)	инвалиды и лица с ОВЗ				Информированность студентов – инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов, осуществляющих вакансии для данной категории	
5.	Участие в региональной программе «Неделя карьеры»	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	По плану ЦОПШ	Специалист	Материалы, отчетная документация.	- % участников мероприятия - ориентированность студентов на трудоустройство по специальности	+
6.	Участие в Ярмарке вакансий онлайн	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	По плану ЦОПШ	Специалист	Материалы, отчетная документация.	- % участников мероприятия - ориентированность студентов на трудоустройство по специальности	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки преодоления	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат- продукт	Результат- эффект	
7.	Участие в конкурсе «Профессионалы будущего»	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	По плану ЦОПШ	Специалист	Материалы, отчетная документация	- % участников мероприятия - ориентированно сть студентов на трудоустройство по специальности	+
8.	Обучение навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями,	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	В течение года	Специалист, системный администратор	Формирование алгоритма поведения на собеседовании, релевантного запросам работодателя, желаемой работе и должности	- % участников мероприятия - умение составления резюме. Размещение резюме на портале «Работа в России»	+
9.	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегаторов вакансий	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	В течение года	Специалист, системный администратор	Список вакансий	Ориентированно сть студентов на трудоустройство по специальности	+
10.	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» по	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	В течение года	Специалист, системный администратор	Возможность заключения целевого договора	Ориентированно сть студентов на трудоустройство по специальности	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат- продукт	Результат- эффект	
	заключению целевых договоров на обучение						
11.	Информирование о региональных мерах поддержки молодых специалистов	Обучающиеся/выпускники и предвыпускники колледжа	В течение года	Специалист, кураторы, работодатели	Памятка по мерам поддержки студентов целевиков и средних медреситников	Сформированный у студентов знания о региональных мерах поддержки молодых специалистов	+
12.	Организация подписания договоров, способствующих закреплению студентов в медицинских организациях	Обучающиеся/выпускники и предвыпускники колледжа	При наличии заявок от работодателей на портале единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России»	Работодатели, руководитель ЦК, специалист, системный администратор	Целевой договор	- % подписанных договоров, способствующих закреплению студентов в медицинских организациях	+
13.	Экскурсии студентов в медицинские организации с целью заключения целевых договоров	Обучающиеся колледжа	апрель	Работодатели, руководитель ЦК, специалист,	Материалы	- % участников мероприятия ориентированно на трудоустройство по специальности	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат- продукт	Результат- эффект	
14.	Информирование работодателя, заключившего договор целевого обучения, об успешности посещаемости, отчисления, итогах государственной итоговой аттестации обучающегося, заключившего с работодателем договор о целевом обучении по запросу	Обучающиеся/ выпускники колледжа	В течение года	Заместитель директора по учебной работе, специалист по учебной работе, заведующий учебной частью, заведующие отделениями	Информация	Информационны е письма	+
15.	Проведение ознакомительных и познавательных экскурсий в медицинские организации с целью погружения в специальность	Обучающиеся/ выпускники колледжа	апрель	Работодатели, руководитель ЦК, специалист,	Материалы	- % участников мероприятия - ориентированно сть студентов на трудоустройство по специальности	+
IV. Отслеживание результативности деятельности							
1.	Диагностика профессионального развития выпускника с использованием письменного опросника	Выпускники колледжа, ЦК	Декабрь	Психолог	Результаты проведенной диагностики	% подготовленност и выпускников по качеству усвоения ЗУНов	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
						и степени развития специфических профессиональных качеств и своевременность реагирования на возникающие проблемы	
2.	Проведение мониторинга трудоустройства выпускников -инвалидов и лиц с ОВЗ в течение 3-х лет после окончания колледжа	Выпускники колледжа, ЦК, МЗ, МО и Н, ЦОПН, ВПОО.	сентябрь-декабрь	Специалист	Сводная информация о трудоустройстве выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ.	Информированность о трудоустройстве выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ	+
3.	Актуализация персонализированных баз данных выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования 2023 году	Выпускники колледжа, ЦК, МЗ, МО и Н, ЦОПН, ВПОО.	1 раз в квартал	Специалист	Сводная информация о трудоустройстве выпускников.	Информированность о трудоустройстве выпускников	+
4.	Актуализация персонализированных баз данных выпускников, завершивших обучение по программам среднего профессионального образования 2024 году	Выпускники колледжа, ЦК, МЗ, МО и Н, ЦОПН, ВПОО.	1 раз в квартал	Специалист	Сводная информация о трудоустройстве выпускников.	Информированность о трудоустройстве выпускников	+
5.	Выявление «групп риска»	Выпускники	в течение года	Специалист	Сводная	% выпускников	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
	(Выпускники, находящиеся под риском не трудоустройства; выпускники с «теневой занятостью»; из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ; имеющие статус лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; стоящие на учете в службе/центре занятости; вернувшиеся после службы в Вооруженных силах; вышедшие из отпуска по уходу за ребенком) и причин, способствующих отнесению выпускников к «группе риска». Формирование перечня специальностей, с которыми сопряжен наибольший риск не трудоустройства	колледжа, ЦК, МЗ, МО и Н, ЦОП, БПОО.			информация о выпускниках из «группы риска».	из «группы риска»	
6.	Проведение профориентационной диагностики со студентами-выпускниками.	Выпускники колледжа	В течение года	Педагог-психолог	Сводная информация о выпускниках из «группы риска».	% выпускников из «группы риска» с которыми проводилась	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки продления	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат продукт	Результат эффект	
	испытывающими загрудения при выборе карьерного трека					работа по содействию в трудоустройстве и определение будущего места работы	
7.	Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы	Выпускники колледжа	В течение года	Педагог-психолог	Индивидуальная работа с обучающимися	% выпускников, которым была оказана психологическая поддержка	+
8.	Оказание правовой помощи по целевому договору	Обучающиеся/ выпускники и предвыпускники колледжа	В течение года	Юрисконсульт	Информация по трудоустройству праву	- % студентов, которым была оказана правовая помощь - Понимание обучающимися разделов целевого договора	+
9.	Заполнение в ЕИСМС формы «Трудоустройство выпускников СПО (для колледжей)»	ЦК, МЗ СО, МО СО	Согласно письму МЗ	Специалист	Внесение сведений о трудоустройстве выпускников и о фактическом пребывании в должности трудоустроенных	Сформированный отчет	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки продления	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат продукт	Результат эффект	
10.	Анализ трудоустроенных выпускников	ЦК, МЗ СО, МО и Н СО	1 раз в квартал	Специалист	Выпускников Сведения о трудоустройстве выпускников и о фактическом пробывании в долях трудоустроенных выпускников	Анализ и корректировка работы по профориентации выпускников с учетом выявленных слабых мест	+
11.	Анализ обучающихся заключивших договора	доли целевые	1 раз в квартал	Специалист	Материалы, отчетная документация.	Анализ и корректировка работы по профориентации выпускников с учетом выявленных слабых мест	+
12.	Анализ деятельности ЦК	ЦСТВ, МЗ, МО и Н, ЦОПЦ, ВПОО.	до 25 декабря	Руководитель ЦК	Отчет о деятельности ЦК	Анализ проблем и составление перспективного плана работы	+
V. Актуализация информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»							
1.	Выкладка «Трудоустройство» на официальном сайте колледжа sbmk.org в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	Обучающиеся/ выпускники колледжа	в течение года	Специалист, Системный администратор	Информационные материалы. Материалы мероприятий.	Информированн ость студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат-продукт	Результат-эффект	
2.	Расширение контента по вопросам поиска работы и трудоустройства на канале «RUTUBE» - «Вакансии», официальном сайте sbmk.org , hh.ru , vk.com «Работа в России», Vakansia.ru	Обучающиеся/выпускники колледжа	в течение года	Специалист, Системный администратор	Информационные материалы. Материалы мероприятий.	- Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности.	+
3.	Размещение информации о мерах содействия занятости выпускников и способах получения помощи на сайте колледжа и в сети «Интернет»	Обучающиеся/выпускники колледжа	в течение года	Специалист, Системный администратор	Информационные материалы. Материалы мероприятий.	- Информированность студентов о мерах содействия занятости выпускников и способах получения помощи	+
						Ориентированность студентов на трудоустройство	

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат- продукт	Результат- эффект	
4.	Размещение сведений об актуальных вакансиях на сайте колледжа и информационном стенде	Обучающиеся/ выпускники колледжа	в течение года	Специалист, Системный администратор	Информационные материалы. Материалы мероприятий.	- Информированн ость студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда - Ориентированно сть студентов на трудоустройство по специальности.	+
VI. Мероприятия по профориентации школьников							
1.	Организация Дней открытых дверей для выпускников школ	Обучающиеся общеобразовате льных учреждений	По плану мероприятий	ЦК	Список лиц, участвующих в мастер-классах	- % участников мероприятия - информация о проведении, фотоматериалы	+
2.	Организация мастер- классов с привлечением социальных партнеров	Обучающиеся общеобразовате льных учреждений	По плану мероприятий	ЦК	Список лиц, участвующих в мастер-классах	- % участников мероприятия - информация о проведении, фотоматериалы	+
3.	Проведение профессиональных проб в	Обучающиеся общеобразовате	По плану мероприятий	ЦК	Список лиц, участвующих в	- % участников мероприятия	+

№ п/п	Наименование мероприятия	Адресат (на кого направлены мероприятия)	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Ожидаемый результат		Выполнение
					Результат- продукт	Результат- эффект	
	рамках проекта «Билет в будущее, единой модели по профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов	льных учреждений			профессиональных проб	- информация о проведении, фотоматериалы	
4.	Участие в ежегодной профильной смене «Летняя профориентационная школа «Архитектура таланта»	Обучающиеся общеобразовательных учреждений	По плану мероприятий	ЦОПН, работодатели, ЦК	Список лиц, участвующих в мероприятии	- % участников мероприятия - информация о проведении, фотоматериалы	+
5.	Участие в мероприятиях организованных ЦОПН	Обучающиеся общеобразовательных учреждений	По плану мероприятий	ЦОПН, ЦК	Список лиц, участвующих в мероприятии	- % участников мероприятия - информация о проведении, фотоматериалы	+

Специалист по содействию профориентации и трудоустройству выпускников

Воронин С.Я.